

От Работодателя:
Директор
ЧПОУ Иркутский техникум
экономики и права
С.В. Суродина
2016 г.



От трудового коллектива:
Председатель Совета учреждения
ЧПОУ Иркутский техникум
экономики и права
Л.К. Фадеева
« 19 » июля 2016 г.

Коллективный договор

Частное профессиональное образовательное учреждение
Иркутский техникум экономики и права
(ИТЭП, ЧПОУ ИТЭП, ЧПОУ Иркутский техникум экономики и права)

На период с « 19 » июля 20 16 г.

по « 18 » июля 20 19 г.

г. Иркутск
2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 2. Предмет договора
 3. Трудовой договор
 4. Хозяйственно-экономическая деятельность
 5. Занятость и условия высвобождения работников
 6. Рабочее время и время отдыха
 7. Охрана труда
 8. Оплата труда
 9. Социальное страхование, гарантии и защита работников ИТЭП
 10. Взаимодействие сторон
- Заключение

1. Общие положения.

1.1. Настоящий коллективный договор заключен в соответствии с положениями и нормами Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) с последующими изменениями и дополнениями к нему и является основным правовым документом, определяющим социально-трудовые отношения работников и работодателя (ст. 40 ТК РФ.)

1.2. Сторонами настоящего коллективного договора являются: работники Негосударственного профессионального образовательного учреждения «Иркутский техникум экономики и права» далее в тексте договора - Техникум, в лице Председателя Совета учреждения Фадеевой Людмилы Константиновны, а также директор ЧПОУ Иркутский техникум экономики и права Суродина Светлана Викторовна, именуемая далее «Работодатель».

1.3. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между работодателем и работниками Техникума на основе согласования взаимных интересов сторон данного договора.

1.4. Данный коллективный договор распространяется на всех работников Техникума. Стороны признают юридическое значение и правовой характер договора и обязуются его выполнять.

1.5. Настоящий коллективный договор разработан и заключен равноправными сторонами добровольно на основе соблюдения норм законодательства, полномочности представителей сторон, свободы выбора, обсуждения и решения вопросов, составляющих его содержание, реальности обеспечения принятых обязательств. Стороны подтверждают обязательность исполнения условий настоящего коллективного договора.

1.6. Работодатель признает Совет учреждения единственным представительным органом работников Техникума, поскольку он уполномочен представлять их интересы в области труда и связанных с трудом иных социально-экономических отношений, а также по всем изменениям и условиям исполнения коллективного договора. Совет учреждения обязуется содействовать эффективной работе Техникума доступными методами и средствами.

1.7. Настоящий коллективный договор заключается сроком на 3 (три) года и вступает в силу с момента подписания его сторонами.

1.8. Работники предоставляют право Совету учреждения договариваться с работодателем о внесении в коллективный договор целесообразных с точки зрения обеих сторон изменений и дополнений, без созыва собрания всего трудового коллектива.

1.9. В период действия коллективного договора Совет учреждения не выступает организатором забастовок и содействует работодателю в урегулировании конфликтов, которые могут возникнуть из-за требований, выходящих за рамки согласованных норм коллективного договора.

1.10. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях:

- изменение наименования Техникума, расторжения трудового договора с руководителем - в течение всего срока, на который он был заключен;

- реорганизации - в течение всего срока реорганизации;
- смены формы собственности организации - в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности;
- ликвидации организации - в течение всего срока ее проведения.

2. Предмет договора.

2.1. Предметом настоящего коллективного договора являются преимущественно дополнительные по сравнению с законодательством РФ положения об условиях труда и его оплаты, гарантиях и льготах, предоставляемых работодателем работникам Техникума.

2.2. В настоящем коллективном договоре также воспроизводятся основные положения законодательства о труде, имеющие наибольшее значение для работников Техникума.

3. Трудовой договор.

3.1. Стороны настоящего коллективного договора исходят из того, что трудовые отношения с работниками при поступлении их на работу оформляются заключением трудового договора на неопределенный или определенный срок, указанный в трудовом договоре, в соответствии со ст. 58 ТК РФ.

3.2. Все вопросы, связанные с изменением структуры Техникума, его реорганизацией (преобразованием), а также сокращение численности работающих и штатов, рассматриваются с участием Совета учреждения.

3.3. Стороны договорились, что кроме лиц, указанных в ст. ст. 179, 180 ТК РФ, преимущественное право оставления на работе при сокращении штатов имеют также лица:

- предпенсионного возраста (за четыре года до пенсии);
- проработавшие в ИТЭП свыше 10 лет.

4. Хозяйственно-экономическая деятельность.

Стороны признают, что выполнение условий коллективного договора в полном объеме может быть обеспечено при безусловном выполнении всеми работниками Техникума обязательств по трудовым договорам и всех мероприятий, нацеленных на повышение эффективности работы Техникума в целом, экономической стабильности, сохранения рабочих мест, повышения материального благополучия каждого работающего.

Для достижения этих целей работодатель берет на себя обязательство:

4.1. Обеспечить нормальную хозяйственную и экономическую деятельность Техникума. Обеспечить каждого работающего объемом работ, материалами, оборудованием, инструментом и т.д.

4.2. Решать с участием Совета учреждения следующие вопросы:

4.2.1. Ликвидация, реорганизация Техникума, сокращение численности или штатов;

4.2.2. Определение основных направлений деятельности Техникума, внесение предложений о создании новых специальностей;

4.2.3. Утверждение Положений «Об оплате труда и премировании» и других положений, касающихся интересов работников Техникума;

4.3. Совет учреждения признает свою ответственность за достижение общих целей и сотрудничает с Работодателем в их реализации.

5. Занятость, обучение и условия высвобождения работников

Работодатель обязуется:

5.1. Обеспечить повышение квалификации работников за счет средств Техникума и/или средств самих работников.

5.2. Увольнения по инициативе работодателя, ликвидацию структурных подразделений по инициативе Работодателя, другие мероприятия, влекущие за собой сокращения рабочих мест, осуществлять только с участием Совета учреждения.

Работодатель и Совет учреждения обязуются:

5.3. Работникам, увольняемым по сокращению численности, предлагать любую имеющуюся работу в Техникуме в соответствии с состоянием их здоровья, квалификацией и имеющимися вакансиями.

6. Рабочее время и время отдыха.

Стороны настоящего коллективного договора договорились, что:

6.1. Продолжительность работы в Техникуме определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка ИТЭП утверждаемыми Работодателем и Советом учреждения, нормами трудового законодательства РФ.

6.2. Для административно-управленческого персонала Техникума, вспомогательного персонала, педагогического персонала устанавливается пятидневная 36-часовая рабочая неделя, с двумя выходными днями (суббота и воскресенье), за исключением работников, для которых действующим законодательством установлены сокращенная продолжительность рабочего времени, индивидуальный график работы, шестидневная рабочая неделя, сменный график работы. В ИТЭП с 01.03.2016 года введен суммированный учёт рабочего времени. Установлен учётный период – год. Бухгалтерия ИТЭП производит оплату за фактически отработанное время за работу, выполненную сверхурочно, но не более 120 часов в год, привлечение работников к сверхурочной работе производится с письменного согласия.

6.3. Перерыв для отдыха и питания работников Техникума, не входящих в преподавательский состав, а также для вспомогательного персонала устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка ИТЭП.

6.4. Продолжительность ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам, мастерам производственного обучения, директору, заместителю директора по УМР, заместителю директора по воспитательной работе и развитию, заместителю директора по УПР, заведующим отделениями, воспитателю общежития и составляет 56 календарных дней, а также 8 календарных дней дополнительного отпуска, работникам информационно-библиотечного

центра (ИБЦ) ИТЭП - 34 календарных дня ежегодного основного отпуска, и 8 календарных дней дополнительного отпуска, всем остальным категориям работников Техникума - 28 календарных дней основного отпуска и 8 календарных дней дополнительного отпуска. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам ИТЭП с ненормированным рабочим днём, не может быть менее 3-х календарных дней и оформляется в соответствии с трудовым законодательством РФ, а также дополнительным соглашением к трудовому договору.

6.5. Отпуск работникам предоставляется по утвержденному директором техникума до начала календарного года графику отпусков (ст. 123 ТК РФ). При этом на момент ухода в отпуск работодатель должен произвести полный расчет и выплату отпускных не позднее чем, за 3 дня до ухода в отпуск. Если работнику своевременно не была произведена выплата отпускных, то отпуск может быть перенесен на количество дней задержки выплаты отпускных.

6.6. Работникам, имеющим 2-х и более детей в возрасте до 14 лет предоставляется отпуск без сохранения заработной платы до 2-х недель в удобное для них время.

6.7. Отпуск без сохранения заработной платы предоставляется работникам Техникума по их письменным заявлениям по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам на сроки, определяемые по взаимному соглашению между работниками и работодателем. В соответствии со ст. 128 ТК РФ работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы.

6.8. В соответствии с п. 5 ст. 54 Закона об образовании РФ педагогические работники образовательного учреждения не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого определяются учредителем ИТЭП.

7. Охрана труда

7.1. Работодатель обязуется обеспечить строгое соблюдение на каждом рабочем месте здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям законодательства об охране труда, уделяя особое внимание, обеспечению работников специальными защитными средствами безопасности ведения работ.

7.2. Работодатель обязуется разработать и согласовать с Советом учреждения инструкции по технике безопасности применительно к каждому рабочему месту в соответствии со ст. 212 ТК РФ.

7.3. Работодатель берет на себя обязательство систематически информировать каждого работника о нормативных требованиях условиям работы на его рабочем месте, а также о фактическом состоянии этих условий. Информация должна включать данные о фактическом состоянии соблюдения требований производственной среды, режима труда и отдыха.

8. Оплата труда

8.1. Работодатель обязуется:

8.1.1. Размер заработной платы, премирование работников определять в соответствии с «Положением об оплате труда работников ИТЭП».

8.1.4. Производить выплату заработной платы 2 (два) раза в месяц: 5-го и 20-го числа каждого месяца. Работник может получить причитающуюся заработную плату в течение 3-х последующих дней за указанными числами.

8.1.5. Все решения, касающиеся установления условий оплаты труда, заработной платы и норм труда, а также распределения премий, 13-й зарплаты, принимать при участии Совета учреждения.

8.2. При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или праздничным днем выплата производится накануне этого дня.

8.3. В случае нарушения работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, а также за работу, выполненную сверхурочно, работодатель обязан выплатить их с процентами за задержку выплаты заработной платы и т.д., в размере не ниже одной трёхсотой ставки рефинансирования Центрального Банка России.

8.4. Работникам оперативно-технического персонала оплата труда устанавливается в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками и штатным расписанием. В размер минимальной заработной платы в Иркутской области включаются компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в т.ч. за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

8.5. Работа в выходные и нерабочие праздничные нерабочие дни оплачиваются в двойном размере в соответствии со ст. 153 Трудового кодекса РФ.

8.6. За работниками Техникума, направляемыми на повышение квалификации, служебные командировки, сохраняется место работы (должность), и средняя заработная плата по основному месту работы. В случае повышения квалификации, служебной командировки за пределами города Иркутска - на территории Иркутской области работнику выплачиваются суточные в размере 300 (трёхсот) рублей в сутки, на территории Российской Федерации 500 (пятьсот) рублей в сутки, в город Москва 700 (семьсот) рублей в сутки, проживание в гостинице в размере определенном законодательством РФ за весь период, а также проезд на место прохождения повышения квалификации, места служебной командировки туда и обратно.

8.7. Ежемесячная оплата труда в Техникуме составляет не ниже минимального размера оплаты труда, утвержденного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области на текущий год. Продолжительность срока выдачи заработной платы из кассы Техникума не может превышать пяти рабочих дней, пункт 4.6 Положения о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетами Банка РФ на территории РФ (ЦБ РФ от 12.10.2011 г. № 373-П).

8.8. Аттестация педагогических работников Техникума производится на основании законодательства РФ, регламентирующих документов Минобразования РФ.

9. Социальное страхование, гарантии и защита работников ИТЭП

Работодатель обязуется:

9.1. Осуществлять государственное социальное страхование всех работников Техникума в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. Обеспечивать полную регистрацию работников Техникума в системе персонифицированного учета, своевременное предоставление в органы Пенсионного фонда РФ достоверных сведений о стаже, зарплате и страховых взносах работающих (Письмо ПФ РФ и ФНПР от 02.12.96 № 218).

9.3. Бесплатное обучение детей работников Техникума, самих работников Техникума, проработавших в Техникуме не менее пяти лет. Также на Совете учреждения по личному обращению работника может быть рассмотрено заявление о бесплатном обучении одного близкого родственника.

9.4. Осуществлять проведение ежегодных медицинских обязательных осмотров и обследований работников Техникума не реже одного раза в год. (В соответствии с п. 19 Приложения № 2 к Приказу Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 г. № 302 н)

9.5. Обеспечивать выплату материальных вознаграждений работникам, с учетом их личного вклада и безупречной работы в Техникуме, при наличии финансовых источников, заложенных в смете расходов:

- При увольнении в связи с выходом на пенсию и проработавших в Техникуме:
- свыше 10 лет - в размере 2-х минимальных размеров оплаты труда;
- свыше 20 лет - в размере 3-х минимальных размеров оплаты труда;
- свыше 25 лет - в размере 4-х минимальных размеров оплаты труда,

установленных законодательством РФ.

9.6. Оказывать работникам Техникума единовременную материальную помощь с учетом их личного вклада в общие результаты деятельности Техникума в следующих случаях:

- заключения брака (если он впервые вступает в брак, зарегистрированный в органах записи актов гражданского состояния) в размере 1-го минимального размера оплаты труда, установленного законодательством РФ. В случае если оба супруга являются работниками Техникума, материальная помощь по данному основанию предоставляется каждому из них;

- рождения ребенка, в размере 1-го минимального размера оплаты труда установленного законодательством РФ. Если оба родителя ребенка являются работниками Техникума, материальная помощь по данному основанию предоставляется каждому из них;

- в связи со смертью близкого родственника, членов семьи, в случае смерти (гибели) работника в период работы в Техникуме в размере 2-х минимальных размеров оплаты труда, установленных законодательством РФ;

- в иных исключительных случаях, не указанных выше как по заявлению работника, так и по инициативе Совета учреждения материальная помощь может оказываться по коллегиальному решению руководства Техникума и Совета учреждения.

Материальная помощь выплачивается без личных заявлений работников - при профессиональных праздниках, в связи с празднованием Дня Защитника Отечества 23 февраля, в связи с празднованием Международного Женского дня 8 марта, и только при наличии финансовых источников, заложенных в смете расходов.

10. Взаимодействие сторон.

Стороны договорились о том, что:

10.1. Работодатель признает исключительное право Совета учреждения вести переговоры от имени трудового коллектива Техникума по вопросам заключения коллективного договора, установления режимов труда, социального развития коллектива, изменений в коллективный договор.

10.2. Совет учреждения осуществляет контроль за соблюдением законодательства о труде, участвует в определении основных направлений социального развития коллектива с учетом нужд и потребностей, выступает в переговорах, по существу возникающих в трудовых отношениях конфликтов, строя свои отношения на принципах взаимоуважения и сотрудничества.

10.3. Стороны не реже одного раза в год отчитываются о выполнении условий коллективного договора на общем собрании работников Техникума.

Заключение.

В течение срока действия настоящего коллективного договора изменения и дополнения могут производиться только по взаимному согласованию работодателя и Совета учреждения.

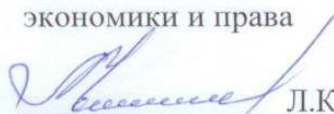
При обнаружении нарушений выполнения условий коллективного договора одной из сторон в письменной форме делается представление лицам, подписавшим данный договор.

Директор
ЧПОУ Иркутский техникум
экономики и права

С.В. Суродина

2016 г.

Председатель Совета учреждения
ЧПОУ Иркутский техникум
экономики и права


Л.К. Фадеева
«19» 07 2016 г.

