

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Введено взамен Положения
об очном отделении
от 02.09.2013 г., пр. № ,
Приказом Директора
от « » 20 г. №

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор НПОУ "Иркутский
техникум экономики и права"
_____ П.П. Кайгородова
01.09.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

г. Иркутск
2014 г.

1.1. Настоящее положение разработано на основании документов Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции федеральных законов от 07.05.2013 г. №99-ФЗ, от 23.07. 2013. № 203-ФЗ); Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"; Рекомендаций по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (Приложение к письму Минобрнауки России от 05.04.99 №16-52-59 ин/16-13), Положения по организации и проведению промежуточной аттестации обучающихся в образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденного приказом департамента образования и науки Кемеровской области от «06» апреля 2012 г. № 788, Устава ГОУ СПО Киселевского педагогического колледжа, Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

1.1. Настоящее положение определяет порядок планирования, организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по программе среднего профессионального образования.

1.2. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) среднего профессионального образования включает текущий контроль результатов учебной деятельности и промежуточную аттестацию студентов по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям с целью проверки уровня знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет цели и задачи, устанавливает порядок организации текущего контроля знания и промежуточной аттестации студентов НКОУ СПО Техникум экономики и права Иркутского облпотребсоюза, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (далее ОПОП) среднего профессионального образования (далее СПО), разработанным в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов (далее ГОС) СПО и Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) СПО.

1.2 Настоящее положение разработано на основании документов :

- Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции федеральных законов от 07.05.2013 г. №99-ФЗ, от 23.07. 2013. № 203- ФЗ);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС) (по реализуемым основным профессиональным образовательным программам с 2011 года);
- Устава НКОУ СПО Техникум экономики и права Иркутского облпотребсоюза.

1.3 Система текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов включает в себя комплекс различных форм и процедур контроля усвоения студентами материала основных элементов ОПОП: учебных дисциплин (далее УД), междисциплинарных курсов (далее МДК), учебных практик (УП) среднего профессионального образования, распределённых по времени (периоду обучения), и предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения студентами единиц содержания ОПОП;
- аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП;
- использование стандартизированных процедур контроля и оценки результатов обучения;
- организация самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;
- оптимизированное планирование коррекционных мероприятий и принятие целенаправленных управленческих решений для улучшения результатов обучения на уровне предметной (цикловой) комиссии, дневного отделения.

1.4 Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов по каждой единице содержания ОПОП (УД, МДК, УП) разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев с начала обучения

1.5 Промежуточная аттестация студентов проводится в сроки, предусмотренные учебными планами ОПОП по специальности и календарными графиками учебного процесса в техникуме.

2 Текущий контроль знаний студентов

2.1 Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости студентов устанавливаются рабочей программой УД, МДК, УП.

2.2 Текущий контроль знаний студентов может иметь следующие виды:

- устный опрос на теоретических и практических занятиях;
- проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ;
- проверка выполнения лабораторных работ;
- контрольные работы по теме, разделу УД, МДК;
- тестирование по теме, разделу УД, МДК;
- контроль самостоятельной внеаудиторной работы (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями, дневным отделением техникума.

2.3 Обобщение результатов успеваемости студентов проводится в виде ежемесячной аттестации (рубежный контроль) по УД и МДК (за 8 и более проведенных занятий), которая направлена на:

- отражение достижений тенденций развития образовательного процесса;
- получение, накопление и представление информации о состоянии дел студента, группы, специальности на текущий момент и за определенный промежуток времени;
- предоставление возможности студентам оценивать свои успехи относительно среднего эталона, относительно своих предыдущих результатов и результатов группы в целом;
- выявление лидеров и отстающих среди студентов на более раннем этапе обучения с целью реализации индивидуального подхода в учебном процессе.

2.4 Результаты ежемесячной аттестации по дисциплинам, попадающим под аттестацию, заносятся в сводную ведомость оценок кураторами групп и предоставляются на дневное отделение в установленные сроки.

2.5. Итоги ежемесячной аттестации группы подводятся дневным отделением, анализируются для выработки управленческих решений, оказания содействия отстающим в изучении учебного материала, повышении качества обучения студентов, совершенствования методики преподавания.

3 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ

3.1 Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студента, оценивающей его деятельность.

3.2 Промежуточная аттестация по составным элементам ОПОП проводится в том случае, если объем обязательной аудиторной нагрузки по ним составляет более 32 часов

3.3 Форма и порядок промежуточной аттестации выбирается учебным заведением самостоятельно и утверждается директором техникума.

3.4 Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими планами специальностей.

3.5. Промежуточная аттестация студентов осуществляется преподавателем ведущим единицу содержания ОПОП.

3.6 Формами промежуточной аттестации по ОПОП в НКОУ СПО Техникуме экономики и права являются:

- экзамен по отдельной учебной дисциплине, МДК, модулю
- экзамен по разделу (разделам) учебной дисциплины, МДК
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам, МДК
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- дифференцированный зачет по отдельной учебной дисциплине, МДК, практике, разделу (разделам) учебной дисциплины, МДК
- зачет по отдельной учебной дисциплине, МДК, разделу (разделам) учебной дисциплины, МДК

3.7 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и английскому языку.

3.8 Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году, завершает освоение программы по физической культуре дифференцированный зачет.

3.9 Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливается техникумом самостоятельно.

3.10 Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента, корректировку учебного процесса и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части Государственных требований
- соответствия персональных достижений студентов поэтапным требованиям соответствующих ОПОП, разработанных на основе Федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения СПО
- уровня сформированности умений поиска информации и использования информационно-коммуникационных технологий, необходимых для эффективного выполнения профессиональных задач во время самостоятельной работы студентов.

4 ПОРЯДОК ПОВТОРНОЙ СДАЧИ И ПЕРЕСДАЧИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Студент, имеющий по итогам семестра и в процессе сдачи экзаменов не более двух неудовлетворительных оценок, имеет право на ликвидацию задолженностей

4.2 Сроки ликвидации задолженностей определяются заведующими дневным отделением и согласовываются с заместителем директора по учебной работе

4.3 При повторном получении неудовлетворительной оценки в процессе ликвидации задолженности по элементам ОПОП студент имеет право пересдать ее комиссии. Состав комиссии и сроки приема пересдачи назначаются приказом директора.

4.4. Положительная оценка, полученная при пересдаче, проставляется преподавателем на странице зачетной книжки, соответствующей семестру изучения данного элемента ОПОП.

4.5. В период экзаменационной сессии после сдачи всех экзаменов, допускается пересдача не более двух элементов ОПОП текущего семестра с целью повышения отметки (экзаменационной или семестровой).

4.6. Студентам третьего, четвертого курса с разрешения заместителя директора по учебной работе дополнительно допускается пересдача с целью повышения отметки не более двух, ранее изученных элементов ОПОП.

4.7. Положительная отметка, полученная при пересдаче с целью повышения отметки, проставляется преподавателем на странице зачетной книжке, соответствующей семестру изучения данного элемента ОПОП или ее раздела путем повторной записи наименования элемента ОПОП на свободной строке и результата пересдачи.

4.8. Студенты, получившие неудовлетворительные отметки по элементам ОПОП, и студенты, желающие повысить отметку по ранее изученным элементам ОПОП, в обязательном порядке получают разрешение-допуск установленного образца у заведующего дневным отделением. Без разрешения-допуска преподаватель не имеет права принимать пересдачу.

4.9. Результаты пересдач с целью ликвидации задолженностей или пересдач на повышенную отметку фиксируются преподавателями в разрешении-допуске.

РАЗРАБОТАНО:

подпись дата

Заведующая дневным отделением
Должность

М.В.Сокольникова
Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР

С.В.Суродина

подпись

дата

Должность

Ф.И.О.

Лист ознакомления

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	ФИО	Подпись	Дата

Лист регистрации изменений

№ п/п	Номер изменения	Номер листа	Дата внесения изменения	Дата проверки	Лицо, внесшее изменения	
					ФИО	Подпись